

и квалификации;

о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения;

3) отчет о результатах самообследования;

4) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

5) сведения, указанные в пункте 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", а именно отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

Информация, указанная в пункте 4.2. настоящего Устава, подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений.

Размещение в сети «Интернет» и обновление информации о Центре, в том числе содержание и форма ее представления, производится в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.3. Центр создает и поддерживает на корпоративном портале (сайте) форумы, электронные приемные и иные сервисы и информационные каналы, обеспечивающие коммуникацию работников, обучающихся и потребителей образовательных услуг.

## **5. Организация образовательного процесса.**

5.1. Обучение в Центре ведется на русском и бурятском языках, воспитательный процесс сочетает в себе индивидуальный подход с коллективной творческой деятельностью.

5.2 Центр осуществляет образовательный процесс в соответствии с общеобразовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Центром самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и примерных учебных программ курсов, дисциплин.

5.3 К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

5.4 Образовательный процесс в Центре осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Центром самостоятельно в соответствии с базисным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий.

Образовательная деятельность в Центре осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам следующих направленностей:

- художественно-эстетическая;
- естественно-научная;
- социально-педагогическая;
- культурологическая;
- научно-техническая.

Обучение детей в объединениях (группах) ведется по учебным образовательным программам.

## 5.5 Порядок приема в Центр.

5.5.1 Прием обучающихся в Центр производится в соответствии с положением о порядке приема обучающихся в Центр, которое принимается педагогическим советом Центра и утверждается директором Центра. Положение о порядке приема обучающихся в Центр доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.5.2 При приеме в Центр обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом Центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной регистрации Центра и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.5.3 В Центр принимаются дети от 6 до 18 лет.

5.5.4. Количество обучающихся, принимаемых в Центр, определяется ежегодно директором Центра, в зависимости от числа поданных заявлений граждан, количества групп, с учетом условий, необходимых для осуществления образовательного процесса в соответствии с санитарно - гигиеническими нормами и контрольными нормативами, указанными в лицензии.

5.6. Учебный год в Центре устанавливается в соответствии с годовым учебным графиком, предусматривающим каникулы. Во время каникул для обучающихся может быть организована работа в объединениях и творческих лабораториях, могут проводиться летние школы продолжительностью до трех недель и различные познавательные и досуговые мероприятия, в том числе и выездные.

5.8. Продолжительность учебного года дополнительного образования составляет не менее 34 недель. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Сроки начала и окончания учебного года и каникул определяются в установленном порядке Учредителем.

5.9. Учебная нагрузка и режим занятий воспитанников определяются в соответствии с санитарно- гигиеническими требованиями.

5.10. В Центре установлен следующий режим работы:

Занятия в группах проводятся 2-4 раза в неделю.

Режим занятий обучающихся:

Начало занятий -13 часов;

Продолжительность занятий -40-45 минут;

Продолжительность перемен между занятиями составляет не менее 15 минут.

Продолжительность перемен устанавливается с учетом времени, необходимого для активного отдыха обучающихся.

5.11. Исходя из существующих условий Центра, в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и рекомендациями органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора, наполняемость групп устанавливается в количестве 7 - 15 обучающихся.

5.12. Перевод воспитанников производится по решению педагогического совета Центра на основании приказа директора Центра.

5.13. Выпускники Центра достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы дополнительного образования, награждаются почетной грамотой.

5.14. Выпускники центра прошедшие полный курс обучения получают соответствующие свидетельства.

## 6. Участники образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические и другие работники Центра.

6.2. Зачисление учащихся в Центр оформляется приказом директора. Для